

**กรอบข้อมูลที่ต้องรายงาน**  
**สำหรับการประเมินผลงานมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562**  
**(1 ตุลาคม พ.ศ. 2561 – 30 กันยายน พ.ศ. 2562)**

**ประเด็นที่ 1** ข้อมูลผลการดำเนินงานตามมติของสภามหาวิทยาลัย และคณะกรรมการประจำสภามหาวิทยาลัย (คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน คณะกรรมการบริหารงานบุคคล คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน และคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย) โดยรายงานผลการดำเนินงานทุกสิ้นไตรมาส ดังนี้

1. ไตรมาส 1 (1 ตุลาคม พ.ศ. 2561 – 31 ธันวาคม พ.ศ. 2561)  
รายงานผลการดำเนินงาน ภายในวันที่ 28 มกราคม พ.ศ. 2562
2. ไตรมาส 2 (1 มกราคม พ.ศ. 2562 – 31 มีนาคม พ.ศ. 2562)  
รายงานผลการดำเนินงาน ภายในวันที่ 7 เมษายน พ.ศ. 2562
3. ไตรมาส 3 (1 เมษายน พ.ศ. 2562 – 30 มิถุนายน พ.ศ. 2562)  
รายงานผลการดำเนินงาน ภายในวันที่ 7 กรกฎาคม พ.ศ. 2562
4. ไตรมาส 4 (1 กรกฎาคม พ.ศ. 2562 – 30 กันยายน พ.ศ. 2562)  
รายงานผลการดำเนินงาน ภายในวันที่ 7 ตุลาคม พ.ศ. 2562

**เอกสาร :** คู่มือการดำเนินงานการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

- 1) แบบให้ข้อมูลการติดตามผลการดำเนินงานเรื่องเงินนโยบาย [แบบฟอร์ม สสม. 1-2; หน้า 91]
- 2) แบบให้ข้อมูลการติดตามผลการดำเนินงานตามมติของคณะกรรมการชุดต่างๆ
  - (1) คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย [แบบฟอร์ม สสม. 1-3; หน้า 93]
  - (2) คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน [แบบฟอร์ม สสม. 1-4; หน้า 94]
  - (3) คณะกรรมการบริหารงานบุคคล [แบบฟอร์ม สสม. 1-5; หน้า 95]
  - (4) คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน [แบบฟอร์ม สสม. 1-6; หน้า 96]
  - (5) คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย [แบบฟอร์ม สสม. 1-7; หน้า 97]
- 3) การบันทึกข้อมูลในระบบติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานออนไลน์ เรื่องที่ 1 : ผลการดำเนินงานตามมติ/ข้อเสนอแนะ [หน้า 66]

**ประเด็นที่ 2** ข้อมูลผลการดำเนินงานของอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 (1 ตุลาคม พ.ศ. 2561 – 30 กันยายน พ.ศ. 2562) ตามเป้าหมายการดำเนินงานที่คาดหวังในช่วงการดำรงตำแหน่งอธิการบดี 4 ปี (พ.ศ. 2561 – 2564) โดยรายงานผลการดำเนินงานทุกเดือนหรือทุกสิ้นไตรมาสตามลักษณะของข้อมูล ดังนี้

1. ข้อมูลที่ต้องรายงานทุกเดือน รายงานผลการดำเนินงานทุกสิ้นเดือนภายในวันที่ 7 ของเดือนถัดไป
2. ข้อมูลที่ต้องรายงานทุกไตรมาส รายงานผลการดำเนินงานทุกสิ้นไตรมาสภายในวันที่ 7 ของเดือนแรกในไตรมาสถัดไป

**เอกสาร :** คู่มือการดำเนินงานการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

- 1) เป้าหมายการดำเนินงานที่คาดหวังในช่วงการดำรงตำแหน่งอธิการบดี 4 ปี (พ.ศ. 2561 – พ.ศ. 2564) [หน้า 98-99]
- 2) แบบให้ข้อมูลผลการดำเนินงานตามเป้าหมายการดำเนินงานที่คาดหวังในช่วงการดำรงตำแหน่งอธิการบดี 4 ปี (พ.ศ. 2561 – พ.ศ. 2564) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 [แบบฟอร์ม สสม. 2-1; หน้า 100]
- 3) การบันทึกข้อมูลในระบบติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานออนไลน์ เรื่องที่ 2 : ผลการดำเนินงานของอธิการบดี [หน้า 72]

### ประเด็นที่ 3

ข้อมูลผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 จะปรากฏหน้าการนำเสนอผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี ตามผลการดำเนินงานที่ได้บันทึกในระบบ Project-based Management (PBM)

เอกสาร : คู่มือการดำเนินงานการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

- 1) การรายงานข้อมูลในระบบติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานออนไลน์ เรื่องที่ 3 : ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี [หน้า 75]

### ประเด็นที่ 4

ข้อมูลผลการดำเนินงานการตรวจสอบภายใน และการบริหารความเสี่ยง มทส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 โดยรายงานผลการดำเนินงานตามลักษณะของข้อมูลดังนี้

1. การตรวจสอบด้านการเงินบัญชี รายงานผลการดำเนินงานภายในวันที่ 7 กรกฎาคม พ.ศ. 2562
2. การตรวจสอบด้านการจัดซื้อจัดจ้าง รายงานผลการดำเนินงานภายในวันที่ 7 กรกฎาคม พ.ศ. 2562
3. การตรวจสอบด้านการบริหารจัดการ รายงานผลการดำเนินงานภายในวันที่ 7 กันยายน พ.ศ. 2562
4. การตรวจสอบการปฏิบัติงานทางคอมพิวเตอร์และระบบสารสนเทศ
  - รายงานผลการดำเนินงานในรอบครึ่งแรกของปี ภายในวันที่ 7 เมษายน พ.ศ. 2562
  - รายงานผลการดำเนินงานในรอบสิ้นปี ภายในวันที่ 7 ตุลาคม พ.ศ. 2562
5. การสอบทานระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง
  - รายงานผลการดำเนินงานในรอบครึ่งแรกของปี ภายในวันที่ 7 เมษายน พ.ศ. 2562
  - รายงานผลการดำเนินงานในรอบสิ้นปี ภายในวันที่ 7 ตุลาคม พ.ศ. 2562

เอกสาร : คู่มือการดำเนินงานการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

- 1) แบบให้ข้อมูลผลการดำเนินงานการตรวจสอบภายในและการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 [แบบฟอร์ม สสม. 5-1; หน้า 103]
- 2) การบันทึกข้อมูลในระบบติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานออนไลน์ เรื่องที่ 4 : ผลการดำเนินงานการตรวจสอบภายใน และการบริหารความเสี่ยง มทส. [หน้า 77]

### ประเด็นที่ 5

ข้อมูลผลการดำเนินงานตามกรอบการประเมิน ตัวชี้วัด และเกณฑ์การประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (SUT Scorecard) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 โดยรายงานผลการดำเนินงานตามลักษณะของข้อมูล ดังนี้

1. ข้อมูลที่ต้องรายงานทุกเดือน รายงานผลการดำเนินงานทุกสิ้นเดือนภายในวันที่ 7 ของเดือนถัดไป
2. ข้อมูลที่ต้องรายงานทุกไตรมาส รายงานผลการดำเนินงานทุกสิ้นไตรมาสภายในวันที่ 7 ของเดือนแรกในไตรมาสถัดไป

เอกสาร : คู่มือการดำเนินงานการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

- 1) ตัวชี้วัดการประเมินผลงานตามกรอบ SUT Scorecard ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 (1 ตุลาคม พ.ศ. 2561 - 30 กันยายน พ.ศ. 2562) [หน้า 23-28]
- 2) แบบให้ข้อมูลประเด็น/หัวข้อเกี่ยวกับการดำเนินงานของตัวชี้วัดในการประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยตามกรอบ SUT Scorecard ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 (1 ตุลาคม พ.ศ. 2561 - 30 กันยายน พ.ศ. 2562) [แบบฟอร์มสสม. 4-1; หน้า 101]
- 3) การบันทึกข้อมูลในระบบติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานออนไลน์ เรื่องที่ 5 : การดำเนินงานตามกรอบการประเมิน ตัวชี้วัด และเกณฑ์การประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (SUT Scorecard) [หน้า 80]